



**CLUB VOLEIBOL  
SANT CUGAT**

## **ESTATUTS DEL CLUB VOLEIBOL SANT CUGAT**

### **CAPÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1**

El Club Voleibol Sant Cugat (en endavant CVSC) és una entitat privada constituïda en data 01-03-88, formada per persones físiques, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, que té com a objectiu el foment, el desenvolupament i la practica continuada de l'activitat física i esportiva sense finalitat de lucre.

L'activitat esportiva principal de l'entitat és de caràcter federat.

#### **Article 2**

El domicili social s'estableix a la localitat de Sant Cugat, carrer Brollador, s/n, tel. 93 5894646, CP 08190.

En cas de variació es comunicarà al Registre d'entitats esportives de la Secretaria General de l'Esport.

#### **Article 3**

El Club Voleibol Sant Cugat té com a principal modalitat o disciplina esportiva la de Voleibol i s'afiliarà a la Federació Catalana de Voleibol.

La junta directiva podrà acordar la creació de noves seccions per a la practica altres disciplines esportives. Tal decisió serà ratificada per l'assemblea general de l'entitat i comunicada al Registre d'entitats esportives.

#### **Article 4**

Sens perjudici que la seu social i l'àmbit principal d'actuació radiquin a Sant Cugat del Vallès, les activitats físiques i esportives no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

#### **Article 5**

El funcionament de l'entitat CVSC es regeix per principis democràtics i representatius, i la sobirania plena resideix en l'assemblea general.

L'entitat CVSC es regeix pel Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, per altres disposicions que la despleguin, pel Decret 58/2010 i pel Decret 55/2012. Es regeix, també, pels presents estatuts i pels reglaments de desplegament aprovats per l'Assemblea General. Subsidiàriament, són d'aplicació les normes reguladores de la federació esportiva catalana a la qual esta afiliada per la modalitat o disciplina principal.



## **CAPÍTOL SEGON: DELS SOCIS**

### **Article 6**

Són socis de l'entitat CVSC les persones físiques que havent sol·licitat l'admissió mitjançant el procediment estatutari han estat acceptades per la junta directiva. Els socis podran ser de les classes següents: numeraris, d'honor i aspirants.

1. Són socis numeraris totes les persones majors d'edat que satisfacin la quota social establerta.

Seràn socis d'honor, aquelles persones a qui l'assemblea general confereixi aquesta distinció, i tindran un lloc de preferència en els actes oficials de l'entitat.

Els menors de divuit anys seràn qualificats com a socis aspirants i tindran dret a l'ús de les instal·lacions socials mitjançant la quota que fixi l'assemblea general i passaran automàticament a ser socis numeraris en complir la majoria d'edat.

La junta directiva pot proposar la creació d'altres tipus de socis, l'aprovació dels quals, i les condicions per les quals s'hagin de regir, correspondrà a la decisió de l'assemblea general.

2. L'expedient d'ingrés d'un soci consistirà bàsicament en un escrit de sol·licitud, amb les dades personals del soci.
3. En cas d'incompliment de les obligacions de soci es podrà acordar amb caràcter temporal, la suspensió de la condició de soci, la qual cosa caldrà que sigui notificada al soci amb especificació dels recursos contra aquesta decisió.

La condició de soci serà recuperada quan quedin restablertes les condicions incomplertes.

4. La condició de soci es perd:
  - a. Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la junta directiva.
  - b. Per sanció disciplinària, fruit d'infracció disciplinària prevista, acordada per la junta directiva, amb audiència prèvia a la persona interessada i la corresponent incoació d'expedient disciplinari
5. Els socis numeraris tenen els drets següents:
  - a. Participar amb veu i vot a l'assemblea general.
  - b. Ser electors i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat.
  - c. Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
  - d. Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva i proposar



l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.

- e. D'ésser informats de la marxa de l'entitat i, en concret, el dret de:
- i) Ésser informades de la identitat de les altres persones associades, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per la qual cosa poden consultar els llibres de l'entitat.
  - ii) Ésser informades per la junta directiva, un cop convocada l'assemblea i amb antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
  - iii) Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha

6. Són obligacions dels socis numeraris:

- a. Abonar les quotes d'entrada periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents per a la seva classe de soci o sòcia.
- b. Complir els estatus de l'entitat, els reglaments interns i els acord dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c. Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan s'escaigui.
- d. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

## **CAPÍTOL TERCER: ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ, DE GOVERN I D'ADMINISTRACIÓ**

### **Article 7**

1. Els òrgans de govern, gestió, administració i representació són:
  - a. L'assemblea general
  - b. La junta directiva
2. L'assemblea general és l'òrgan superior de govern del club esportiu, i els seus acords són vinculants per a tots els socis i per a la junta directiva.
3. Integren l'assemblea general tots els socis numeraris majors d'edat que no tinguin



suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria.

4. L'assemblea general pot ser ordinària o extraordinària. És ordinària l'assemblea que preceptivament s'ha de dur a terme com a mínim un cop a l'any dins els primers sis mesos de l'exercici econòmic per conèixer i aprovar, si s'escau, com a mínim, les matèries següents: memòria de les activitats realitzades, liquidació de l'exercici vençut i pressupost per a l'exercici econòmic següent.

Són extraordinàries totes les altres assemblees que es convoquin en el curs de l'exercici.

5. L'assemblea general, a més de les competències esmentades al punt anterior, té competència especial en les matèries següents:
  - a. Fixació de la quantia de les quotes ordinàries i d'entrada, llevat que la modificació tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor, i amb aplicació com a màxim del percentatge de variació de l'índex general de preus al consum (IPC), des de l'última modificació.
  - b. Establiment de quotes extraordinàries o derrames.
  - c. Adquisició, venda o gravamen dels béns mobles o immobles de l'entitat, el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost anual de l'exercici.
  - d. Règim disciplinari.
  - e. Propostes que la junta directiva acordi sotmetre a l'assemblea.
  - f. Propostes que els socis vulguin presentar a l'assemblea, sempre que tingui el suport del 5% dels socis numeraris de l'entitat.
  - g. Modificació dels estatut
  - h. Proposta de fusió o segregació de l'entitat.
  - i. Dissolució de l'entitat.

## **Article 8**

1. La convocatòria de les assemblees ha d'incloure, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió i s'ha de fer per acord de la junta directiva a instància pròpia amb trenta dies naturals d'antelació o a petició dels socis. En aquest últim supòsit, sempre que el tema proposat per a la seva deliberació no es refereixi a una qüestió ja tractada i resolta pel propi òrgan assembleari en els últims sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud, es tindrà l'obligació de convocar-la si ho demanen un mínim d'un 10% dels socis numeraris. Des del dia que la junta directiva rebí la sol·licitud en forma dels socis fins a la convocatòria de l'assemblea no poden passar més de 30 dies.



2. Les assemblees generals restaran vàlidament constituïdes sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies numeraris que hi assisteixin.
3. El 10% de socis i sòcies numeraris/es integrants de l'assemblea poden sol·licitar a la junta directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.
4. Els socis i sòcies numeraris/es integrants de l'assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i correspon un vot a cada membre. No és permesa la delegació de vot. Els acords s'han de prendre per majoria dels presents en el moment de la votació, excepte en aquelles matèries en que s'hagi previst una majoria qualificada.
5. L'assemblea general serà presidida per una mesa integrada pel president i els altres components de la junta directiva, i actuarà com a secretari qui ho sigui de l'entitat.

#### **Article 9**

1. La junta directiva és l'òrgan de govern, gestió, administració i representació de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les seves activitats esportives i les altres previstes estatutàriament com també gestionar el funcionament del CVSC segons els acords de l'assemblea general.
2. La junta directiva esta formada per un nombre de membres no inferior a tres ni superior a quinze.
3. Formaran part de la junta directiva un president, un o més vice-presidents, un secretari, un tresorer i els vocals que calguin, que hauran de reunir com a mínim els requisits següents: ser majors d'edat civil i no tenir suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria.
4. Correspon al president: la representació legal de l'entitat, i al vice-president o vice-presidents, per ordre de grau, substituir el president en cas d'absència, vacant o malaltia.
5. El tresorer és el dipositari de l'entitat, i li correspon signar els rebuts, autoritzar els pagaments i portar els llibres de comptabilitat, sens perjudici de les competències que puguin correspondre al president i al secretari de l'entitat. Ha de formalitzar el balanç de situació i els comptes d'ingressos i de despeses, que s'han de posar en coneixement de tots els socis.
6. El secretari ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació, de redactar els



documents que afectin la marxa administrativa de l'entitat esportiva i portar el llibre de registre d'associats i el llibre d'actes.

7. L'adscripció dels càrrecs de junta directiva, llevat el de president, s'ha de fer entre els socis que integren la junta, deixant-ho a la decisió del president.
8. És competència de la junta directiva: l'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci; la convocatòria de les assemblees; la convocatòria d'eleccions per proveir els càrrecs de la junta directiva; la presentació a l'assemblea general de l'informe o la memòria sobre les activitats de l'entitat, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats, i el pressupost i la programació per a l'exercici següent.
9. L'elecció dels membres de la junta directiva s'ha de realitzar per un període de 4 anys. Tots els càrrecs directius són reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals.

Els membres de la junta directiva són responsables de la seva actuació davant de l'assemblea general i els hi és d'aplicació l'estatut del directiu previst a la normativa esportiva d'aplicació vigent per tant exerciran el càrrec de manera gratuïta.

La junta ha de ser convocada pel seu president, a iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels seus membres, i com a mínim s'ha de realitzar una reunió per trimestre. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen.

Correspon al secretari d'estendre acta de les reunions de la junta directiva.

Qualsevol membre de la junta directiva pot exigir que quedi reflectit a l'acta el vot en contra que puguin emetre contra un acord i la seva explicació de vot, de forma succinta.

#### **Article 10**

Contra els acords presos pels òrgans de representació, govern i administració, llevats els de matèria disciplinària relatius a la conducta esportiva, es pot interposar recurs davant l'autoritat judicial en el termini de quaranta dies següents a la data de la seva adopció.

### **CAPÍTOL QUART: PROCEDIMENT ELECTORAL**

#### **Article 11**

Els membres de la junta directiva s'han de proveir mitjançant sufragi lliure, presencial, directe, igual i secret entre els socis de l'entitat amb dret a vot.



#### **Article 12**

Són electors i elegibles els socis numeraris amb les condicions següents: ser majors d'edat i no tenir suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria o en el temps de presentació de les candidatures.

#### **Article 13**

El procediment electoral s'ha d'ajustar a les fases següents:

1. Convocatòria de les eleccions i constitució de la junta electoral, i aprovació del cens electoral.
2. Presentació i proclamació de candidatures.
3. Realització de l'elecció, l'escrutini i la proclamació dels guanyadors. Entre el dia de la convocatòria de les eleccions i el dia de la realització ha de transcórrer un mínim de 30 dies hàbils i un màxim de 60.

#### **Article 14**

La convocatòria d'eleccions correspon a la junta directiva. L'acte de les votacions es realitzarà en una assemblea general.

#### **Article 15**

La convocatòria d'eleccions per finalització natural del mandat ha de fer-se dins els darrers 6 mesos de vigència i sempre amb l'antelació necessària perquè l'elecció es faci abans que es clogui el mandat.

#### **Article 16**

La junta directiva ha de fer pública la convocatòria d'eleccions mitjançant l'anunci en un diari d'àmplia difusió a la localitat del domicili de l'entitat, o per tramesa directa als socis, i, en tot cas, s'ha de fer publicar al tauler d'anuncis i a la Web del CVSC. Igualment, s'ha de comunicar a la federació catalana de l'activitat esportiva principal de l'entitat.

#### **Article 17**

La convocatòria que anunciï les eleccions ha d'informar almenys del següent: nombre de llocs que cal proveir, càrrecs, condicions per ser elector i candidat, dia i lloc del sorteig per a la designació dels components de la junta electoral, terminis d'exposició del cens electoral i reclamacions, termini per a la presentació de candidatures, dia i lloc de les eleccions i forma d'acreditació d'electors.

#### **Article 18**

La junta electoral designada ha d'estar integrada per un nombre de 3 membres i un nombre igual de suplents. D'entre els membres titulars s'escollirà un president/a i un



secretari/a

**Article 19**

Dins els dos dies següents a la seva designació, els components de la junta electoral han de prendre possessió del càrrec i constituir-la formalment, i elegir-ne el president.

**Article 20**

Correspon a la junta electoral: conèixer i resoldre les reclamacions durant el procés, l'admissió i el refús de les candidatures i proclamar-les, decidir incidents i, en general, conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis o candidats, i publicar i comunicar els resultats.

**Article 21**

Les reclamacions davant la junta electoral s'han de fer en un termini màxim de 3 dies, després que s'hagi produït el fet objecte d'impugnació. La resolució de la junta, que serà executiva, s'ha de dictar dins els 3 dies següents.

Contra els acords de la junta electoral, pot interposar-se recurs davant el comitè d'apel·lació de la federació catalana corresponent a l'activitat esportiva principal de l'entitat, en el termini de 3 dies següents a la notificació de l'acord impugnat o al d'aquell que s'entengui desestimada tàcitament la reclamació perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini establert.

**Article 22**

Les candidatures han d'incloure el nom dels socis candidats, encapçalades pel candidat a president.

**Article 23**

Si es presenta o fos vàlida només una única candidatura, la junta electoral procedirà directament a la proclamació dels seus components com a elegits per a la junta directiva.

**Article 24**

Si no es presenta cap candidatura o no és vàlida cap de les presentades, la junta electoral ho ha de comunicar a la junta directiva o la comissió gestora, òrgan que ha de convocar noves eleccions en el termini màxim de tres mesos.

**Article 25**

L'acta de proclamació de la candidatura guanyadora l'ha de comunicar la junta electoral mitjançant certificació, dins els 3 dies següents, a la junta directiva, al Registre d'entitats esportives i a les federacions esportives catalanes a què estigui afiliada l'entitat.





#### **Article 26**

Els candidats elegits han de prendre possessió dins els 5 dies següents a la seva elecció, sense que aquesta circumstància modifiqui l'acabament del mandat natural previst en aquests estatuts ni el començament del nou mandat.

#### **Article 27**

El cessament de components de la junta directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

1. Acabament del mandat natural per al qual van ser elegits.
2. Pèrdua de la condició de soci de l'entitat.
3. Pèrdua de qualsevol de les condicions per ser elegit.
4. Mort o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec
5. Decisió disciplinària que l'inhabiliti per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
6. Aprovació d'un vot de censura.
7. Per dimissió de l'interessat o interessada formalitzada per escrit.

#### **Article 28**

La suspensió del mandat com a membre de la junta directiva es produeix per les causes següents:

1. Sol·licitud de l'interessat quan hi concorren circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la junta.
2. Suspensió de la condició de soci
3. Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a un dels seus components, si així ho acorda la junta directiva.
4. Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

#### **Article 29**

En cas de suspensió, dimissió, renúncia o cessament del president, ha d'exercir les seves funcions el vice-president, o els vice-presidents, per ordre de grau. En cas d'absència d'aquests, l'ha de substituir el membre de la junta amb més antiguitat com a soci de l'entitat.

#### **Article 30**

En cas d'existir vacants a la junta directiva perquè no s'ha proveït la totalitat dels càrrecs a les eleccions o pel cessament o suspensió d'alguns dels seus components,



sempre que no afecti al càrrec de president, es durà a terme la provisió transitòria de vacants, que ha de recaure sempre sobre socis que tinguin la consideració d'elegibles per al càrrec a proveir. Aquesta provisió transitòria es delega a la decisió de la junta directiva, que haurà de ser ratificada en la propera assemblea general que realitzi l'entitat.

Els càrrecs vacants proveïts amb aquest procediment, i els designats per ocupar-los són transitoris, només pel temps que resti de mandat al càrrec. S'exceptua d'aquesta norma el designat per substituir un membre de la junta amb el mandat suspès temporalment, ja que en aquest supòsit el mandat de substitut s'ha de limitar al temps de suspensió del substituït, que es reincorporarà acabada la suspensió. Tot això, sense que les provisions transitòries puguin alterar el temps natural del mandat dels càrrecs previst en aquests estatuts.

### **Article 31**

No obstant el previst en els articles 29 i 30, si la dimissió, renúncia o el cessament dels components de la junta directiva es produeix en forma simultània i generalitzada, cal constituir una comissió gestora quan es doni un dels supòsits següents:

1. Sempre que les vacants afectin a més del 50% dels components de l'òrgan directiu, incloent-hi la del president,
2. Quan les vacants afectin a més del 75% dels membres directius, però no al president.
3. En qualsevol cas, sempre que la junta directiva resti constituïda per un nombre de membres inferior a tres persones.

La comissió gestora té com a finalitat principal convocar eleccions per proveir els càrrecs de la junta directiva, la qual cosa ha de ser en el termini màxim de 3 mesos des que s'hagi pres possessió dels càrrecs.

S'exceptua d'aquesta regulació els supòsits en els que la dimissió es produeix per la decisió dels cessants de presentar-se com a candidats en un procés electoral convocat. En aquest cas, si resten a la junta directiva 1/3 dels seus components, la junta es manté amb aquests membres sense que calgui proveir les vacants ni nomenar la comissió gestora; en cas contrari, els membres no dimitits més els titulars de la junta electoral es constituïran en junta provisional fins a la finalització de les eleccions.



## **CAPÍTOL CINQUÈ: REGULACIÓ DEL VOT DE CENSURA**

### **Article 32**

Perquè es pugui sol·li citar un vot de censura contra el president de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels seus membres, cal que ho demani com a mínim, el 15% dels socis de l'entitat.

### **Article 33**

La sol·licitud ha de presentar-se degudament formalitzada pels socis i sòcies de ple dret de manera que permeti la seva identificació, davant la junta directiva. Aquest òrgan, a través del secretari o secretària, ha de lliurar acusament de rebuda de la petició.

### **Article 34**

Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la Junta directiva, si aquesta és correcta, aquest òrgan convocarà una assemblea general, d'acord amb el previst en aquests estatuts, a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura presentat.

### **Article 35**

El vot de censura només el pot acordar la majoria dels 2/3 dels socis assistents a l'assemblea convocada a l'efecte, i sempre que en l'acte de votació hi participin, com a mínim, un 1/3 del total de membres de ple dret del club.

### **Article 36**

Un cop acordat el vot de censura, el president, la junta directiva o els membres a qui afecti cessaran automàticament, i s'aplicarà el règim de provisió transitòria de vacants corresponent, segons els supòsits previstos en els articles del 29 al 31.

## **CAPÍTOL SISÈ: RÉGIM ECONÒMIC I DOCUMENTAL**

### **Article 37**

#### *Règim econòmic*

1. El patrimoni fundacional de l'entitat resta integrat per les aportacions inicials dels socis fundadors, i és de 3.000 euros.
2. L'entitat se sotmet a règim de pressupost i patrimoni propi, amb les limitacions legals que corresponguin.
3. L'objectiu principal dels béns de que disposa és el foment i la pràctica de les activitats esportives de l'entitat i les possibles rendes s'hauran d'aplicar a la



conservació i el desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment es puguin repartir beneficis entre els seus associats i directius.

4. La junta directiva té les facultats de disposició econòmica de l'entitat amb el límit del total de despeses previstes s en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 20%. En el cas que calgui superar aquesta quantia s'estableix com a preceptiva la convocatòria d'una assemblea general per tal que autoritzi el pressupost complementari.

L'assemblea general només pot autoritzar a la junta directiva l'adquisició, el gravamen i l'alienació de béns o acceptar diners en crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos. Per excedir d'aquest límit, cal que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'assemblea. No es pot autoritzar l'emissió de títols de deute que estiguin garantits per parts alíquotes patrimonials a favor dels socis de l'entitat.

5. L'emissió de títols transmissibles representatius de deute o l'alienació o el gravamen de béns immobles el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos aprovats per a l'exercici s'han de tractar en assemblea general i ha de ser aprovat per les 2/3 parts dels assistents.

### **Article 38**

#### *Règim documental*

1. Integren el règim documental i comptable:
  - a) El llibre d'actes
  - b) El llibre de registre de socis i sòcies
  - c) Els llibres de comptabilitat
  - d) Els balanços i comptes de guanys i pèrdues i la memòria econòmica
2. Els llibres d'actes dels òrgans de govern i els de comptabilitat, o en el seu defecte, el llibre de caixa, han d'estar degudament enquadernats i foliats i abans d'utilitzar-los hauran d'estar legalitzats pel Registre d'entitats esportives, mitjançant diligència.

Quan l'entitat redacti les actes o porti els llibres de manera informatitzada haurà de presentar-los per a la seva legalització mitjançant diligència dins els 4 mesos següents a la finalització del seu exercici econòmic.

### **CAPÍTOL SETÈ: RÈGIM DISCIPLINARI**

#### **Article 39**

El règim disciplinari esportiu s'estén a conèixer les infraccions de les regles de joc o competició, de la conducta esportiva o de les normes de conducta associativa.



#### **Article 40**

La potestat disciplinaria confereix als seus titulars la possibilitat de conèixer, enjudiciar, si s'escau sancionar els socis, esportistes, tècnics i directius.

#### **Article 41**

L'exercici de la potestat disciplinaria correspon:

1. Als jutges o arbitres durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu. Les seves decisions són inapel·lables.
2. A la junta directiva.

#### **Article 42**

1. Contra els acords disciplinaris adoptats en primera i única instància per la junta directiva, es pot interposar recurs:
  - a) Davant el comitè d'apel·lació de la federació catalana de l'activitat esportiva principal del club, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
  - b) Davant l'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació.
2. Per mitjà de reglament de règim interior, aprovat per la junta directiva i ratificat per l'assemblea general, s'estableix un règim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent. Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000 de 31 de juliol.

### **CAPITOL VUITÈ: REFORMA DELS ESTATUS I CAUSES D'EXTINCIÓ O DISSOLUCIÓ**

#### **Article 43**

Els estatuts poden ser modificats o reformats per acord de l'assemblea general convocada a l'efecte mitjançant votació favorable de les 2/3 parts dels socis assistents.

#### **Article 44**

L'entitat es pot extingir per resolució judicial, per fusió o absorció en altres associacions o clubs, i per les altres causes previstes en l'ordenament jurídic vigent.



## CLUB VOLEIBOL SANT CUGAT

L'extinció del club per qualsevol causa comporta la cancel·lació, d'ofici o a instància de part, de la seva inscripció al Registre d'entitats esportives.

L'acord de fusió o absorció en altres associacions o clubs s'ha d'adoptar, com a mínim, per una majoria dels dos terços dels socis assistents a l'assemblea general convocada a l'efecte.

Excepcionalment, l'entitat es pot dissoldre per l'acord adoptat en assemblea general convocada a l'efecte per una majoria de 2/3 parts dels socis assistents, i sempre que representin la majoria del total dels socis amb dret a vot.

### **Article 45**

Dissolta l'entitat, el romanent del seu patrimoni social, si n'hi ha, revertirà a la col·lectivitat, i a tal efecte s'haurà de comunicar aquesta dissolució a la Secretaria General de l'Esport, perquè acordi la destinació dels béns per al foment i desenvolupament de les activitats físico-esportives.

Miquel Martínez Borda  
President

Carme Ponte Cerezo  
Secretària